

मानव संसाधन प्रबंधन : खानपान प्रभाग/Human Resource Management :Catering Division

ठेकेदारों द्वारा कैंटीन सेवाएं प्रदान करने हेतु आवेदन/Application by Contractors for Providing Canteen Services

1. ठेकेदार संबंधी जानकारी/Contractor Information			
a. फर्म/ठेकेदार का नाम / Name Of The Firm/Contractor			
b. स्थापना का वर्ष /Year Of Establishment			
2. प्रधान कार्यालय सूचना/Head Office Information			
a. पूरा पता:/ Full Address			
b. शहर एवं पिनकोड /City With Pincode	शहर	पिनकोड	
c. टेलीफोन / Telephone		d. फैक्स: / Fax	
e. ईमेल आईडी: / E-Mail Id			
3. शाखाओं की जानकारी/Details Of Branches (Attach separate sheet, if required)			
a. पूरा पता:/ Full Address			
b. शहर एवं पिनकोड / City With Pincode			
c. टेलीफोन / Telephone		d. फैक्स: / Fax	
e. ईमेल आईडी: / E-Mail Id			
4. स्वामित्व सूचना /Ownership Information			
a. भारत सरकार का उपक्रम Govt. Of India Undertaking			
b. राज्य सरकार का उपक्रम State Govt. Undertaking			
c. लिमिटेड कंपनी/Limited Company			
d. निजी कंपनी/Private Company			
e. सहकारी समिति/Cooperative Society			
f. भागीदारी फर्म/Partnership Firm			
g. स्वामित्व फर्म/Proprietorship Firm			
यदि सभी पंजीयन, व्यक्ति/स्वामी (प्रोप्राइटर) के नाम नहीं हैं तो आवेदन के निरस्तीकरण से बचने के लिए स्वामित्व (प्रोप्राइटरशिप) व सभी पंजीयनों का उल्लेख करते हुए नोटरीकृत शपथपत्र प्रस्तुत करें । If all registrations are NOT in the name of Individual / Proprietor, an Affidavit duly notarized, MUST be submitted mentioning proprietorship & all Regns in the affidavit to avoid rejection of application.			
h. कोई अन्य/Any Other			

5. प्रबंधन सूचना/ Management Information			
a. सीईओ का नाम/Name Of The CEO			
b. पदनाम/Designation			
c. पता/Address			
d. टेलीफोन नम्बर /Telephone No		e. मोबाइल न./Mobile No	
f. ईमेल आईडी/E-Mail Id		g. फैक्स: / Fax	

6. बैंक संबंधी जानकारी (केवल चालू खाते संबंधी)/Bankers Information (Only Current Account)

- A. खाता क्रमांक/Account No. : _____
- B. बैंक(कों) का नाम/ Name Of The Bank (S) : _____
- C. शाखा का नाम / Name Of The Branch : _____
- D. शाखा का पता / Address Of Branch : _____

7 पंजीयन विवरण/ REGISTRATION PARTICULARS

- A. आयकर (पैन / INCOME TAX (PAN) : _____
- B. सेवा कर पंजीयन न / SERVICE TAX REGN. No. : _____
- C. पीएफ कोड / PF CODE : _____
- D. ईएसआई कोड / ESI CODE : _____
- E. स्थापना का पंजीयन क्रमांक : _____
(दुकान व स्थापना अधिनियम अधिनियम के अंतर्गत) : _____
Establishment Registration Number : _____
(Under Shops & Establishment Act.)
- F. लेबर लाइसेंस (यदि लागू है) : _____
Labour Licence (IF APPLICABLE)

8. औद्योगिक कैंटीन सेवा/वर्क्स काँट्रैक्ट का अनुभव (नवीनतम जानकारी पहले दें, आवश्यकतानुसार अतिरिक्त पृष्ठ लगाएं) EXPERIENCE IN UNDERTAKING INDUSTRIAL CANTEEN SERVICES/WORKS CONTRACTS (START WITH THE LATEST, ATTACH ADDITIONAL SHEET, IF REQUIRED)

क्र.सं Sl.No	वर्ष Year	कार्य का विवरण Details Of Work	अवधि/Duration		मूल्य/Value (रु.लाख में)	विभाग/संगठन Deptt./ Orgn.
			से/From	तक/To		
01						
02						
03						
04						
05						
06						

(नोट: कृपया कार्य-निष्पादन सह संपूर्णता प्रमाणपत्र की छायाप्रतियाँ जमा करें)
(Note: - Please enclose photocopies of Performance cum Completion Certificate.)

9. विधि अनुरूप अंकित वित्तीय जानकारी /AUDITED FINANCIAL INFORMATION AS PER STATUTE.

	2008-09	2007- 08	2006- 07
A. कारोबार / Turnover			
B. लाभ-हानि / Profit-Loss			
C. जमा आयकर/Income Tax Paid*			
* गत 3 वर्षों की आयकर रिटर्न की छायाप्रति (मार्च 09 को समाप्त)/Last 3 years I.T. Return copy Required. (Ending March '09)			

10. क्या ठेकेदार/फार्म को किसी शासकीय संगठन द्वारा निरूद्ध किया गया है ? जी हाँ जी नहीं

Whether Contractor / firm has been debarred form any Government Organisation . Yes No

11. a) क्या आपकी फर्म/सोसायटी/कम्पनी ने बीएचईएल की किसी अन्य इकाई में कैंटीन सेवाएं प्रदान की हैं/कर रही है? यदि हाँ तो विवरण दें । Whether Your Firm/Society/Company has provided/is providing Canteen Services to any unit of BHEL. If yes mention details thereof.

b) क्या आपकी फर्म/सोसायटी/कम्पनी ने केन्द्रीय/राज्य सरकार के कार्यालय/विभाग/उपक्रम, आदि में औद्योगिक कैंटीन सेवाएं प्रदान की हैं/कर रही है? यदि हाँ तो विवरण दें । Whether Your Firm/Society/Company has provided/is providing Industrial Canteen Services to any Office/Department/PSU,etc of Central/State Govt. If yes mention details thereof.

12.	संलग्न किए जाने वाले दस्तावेजों की जाँचसूची/Check list of documents to be attached	हाँ/Yes	नहीं/No
*	पीएफ पंजीयन प्रमाणपत्र / PF Registration Certificate		
*	भविष्य निधि अधिनियम के अंतर्गत फार्म 6A की प्रतियाँ (गत 2 वर्षों के संबंध में)/ Form 6A as per PF Act for last Two Years.		
*	ईएसआई पंजीयन प्रमाणपत्र / ESI Registration Certificate		
*	आयकर पैन एवं गत 3 वर्षों की आयकर रिटर्न IT PAN & IT Return Of Previous Three Years		
*	दुकान एवं स्थापना अधिनियम के तहत पंजीयन/Registration under Shop & Establishment Act.		
*	मेमोरेंडम ऑफ एसोसियेशन, आर्टिकल ऑफ एसोसियेशन, भागीदारी विलेख, सर्टिफिकेशन ऑफ इनकॉर्पोरेशन, प्रोप्राइटरशिप, प्राधिकृत शपथपत्र, कम्पनी पंजीयन प्रमाणपत्र/सोसायटी व एन.जी.ओ का पंजीकृत प्रमाणपत्र Memorandum Of Association, Article Of Association, Partnership Deed/Certificate Of Incorporation, and Proprietorship Affidavit Duly notarized/Company Registration Certificate / Regn. Certificate Of Society/NGO with their bye-laws.		
*	गत तीन वर्षों के तुलन पत्रक (ऑडिटेड बैलेंस शीट, जहाँ लागू हो) Balance Sheet For Last Three Years (Audited where applicable)		
*	सेवाकर पंजीयन की छायाप्रति/Registration Copy Of Service Tax.		
*	श्रम अनुज्ञा (यदि लागू हो)/ Labour Licence (If Applicable)		
*	कोई अन्य दस्तावेज (स्पष्ट करें)/Any other document – Specify		

13. आवेदन शुल्क : बीएचईएल, भोपाल के नाम भोपाल में देय डिमांड ड्राफ्ट का विवरण। Application Fee : Details of Demand Draft drawn in favour of BHEL, Bhopal payable at Bhopal.(आवेदन शुल्क (₹.) 1000/-)

डिमांड ड्राफ्ट संख्या एवं दिनांक/ Demand Draft No & Date -----

जारीकर्ता बैंक का नाम/Issuing Bank's Name -----

प्रमाणित किया जाता है कि उपर्युक्त जानकारी मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही और सत्य हैं। उपरोक्त में से यदि कोई भी जानकारी किसी भी समय असत्य पाई जाती है, तो वह मुझे/मेरे संगठन को अयोग्य घोषित करने और कोई भी उचित कार्रवाई के लिए पर्याप्त होगी।

Certified that all the information furnished above are true and correct to the best of my knowledge and belief. In case the same is found to be incorrect at any time, it will be sufficient to disqualify me / my organization and take any other action as deemed fit.

टिप्पणी/Note :-

- 1) प्रस्तुत/संलग्न किए जाने वाले सभी दस्तावेज ठेकेदार/प्राधिकृत प्रतिनिधि द्वारा हस्ताक्षरित एवं मुहर लगे होने चाहिए।
All documents enclosed / furnished are to be signed & sealed by the Contractor/authorized representative signatory.
- 2) अपूर्ण आवेदन अस्वीकार कर दिया जाएगा। Incomplete application form shall be rejected.
- 3) नियत तिथि के बाद प्राप्त आवेदन निरस्त कर दिए जाएंगे ।
Applications received after due date may be rejected.
- 4) आवश्यकता अनुसार बीएचईएल द्वारा माँगी गई कोई अन्य जानकारी ठेकेदार द्वारा उपलब्ध करवाई जाएगी।
If needed BHEL can ask for any other related information which must be furnished by the contractor.

हस्ताक्षर/Signature

स्थान Place :-

ठेकेदार का नाम

Name of the contractor

दिनांक: Date :-

पूरा पता

Full Address

फोन नं / Phone No.

मोबाइल नं/Mobile No.

ईमेल आईडी/E-mail ID